

Functiebeschrijving Trajectbegeleider

Context

De werkzaamheden worden verricht binnen het samenwerkingsverband de Westfriese knoop.

Het samenwerkingsverband de Westfriese Knoop betreft het primair onderwijs in de gemeenten: Hoorn, Drechterland, Stede Broec, Enkhuizen, Medemblik, Opmeer en Koggenland. Alle schoolbesturen en hun scholen voor primair onderwijs (voor regulier en gespecialiseerd onderwijs) in de regio West-Friesland maken deel uit van dit samenwerkingsverband.

Het samenwerkingsverband is verdeeld in 14 (school bestuurlijk overstijgende) knooppunten, die lokaal/regionaal zijn vastgesteld.

Het samenwerkingsverband werkt nauw samen met het samenwerkingsverband voor het voortgezet onderwijs. Zowel in de bestuursstructuur als in de uitvoeringsorganisatie zijn primair en voortgezet onderwijs zoveel mogelijk één organisatie.

De trajectbegeleider wijst de weg als het organiseren van passend onderwijs voor individuele leerlingen door ondersteuningsteams en betrokken scholen moeilijkheden oproept of vertraagt. De trajectbegeleider krijgt een aantal knooppunten toegewezen en is binnen de afgesproken kaders ondersteunend aan scholen binnen deze knooppunten. Tevens is de trajectbegeleider belast met het handelingsgericht arrangeren; van begeleiding en plaatsing van leerlingen van de scholen behorend bij (het) knooppunt(en) die buiten de afspraken van de basisondersteuning vallen.

De trajectbegeleider legt verantwoording af aan de directeur van het samenwerkingsverband.

Functiebeschrijving trajectbegeleider

Het samenwerkingsverband is verdeeld in (schoolbestuurlijk overstijgende) knooppunten, die lokaal/regionaal zijn vastgesteld.

De trajectbegeleider krijgt een aantal knooppunten toegewezen en is binnen de afgesproken kaders ondersteunend aan scholen binnen deze knooppunten. Tevens is de trajectbegeleider belast met handelingsgericht arrangeren; van begeleiding en plaatsing van leerlingen van de scholen behorend bij het knooppunt die buiten de afspraken van de basisondersteuning vallen.

De trajectbegeleider wordt aangestuurd door de directeur van het samenwerkingsverband en legt hiërarchisch verantwoording af aan de directeur.

Taken handelingsgericht arrangeren

- Analyse van het dossier en zo nodig een intakegesprek met school/ouders, integreren van alle relevante informatie tot een integraal beeld.
- In overleg met partijen adviseren welke route wordt gelopen voor extra ondersteuning en diepteondersteuning
- Het formuleren van behoeften en doelen voor ondersteuning van de leerling, school en ouders.
- Het bieden van een toegevoegd deskundigenadvies aan het ondersteuningsteam van de school.
- Schrijft een tweede deskundigenadvies na analyse van het dossier.
- Zo nodig deelname aan het overleg in het ondersteuningsteam (multidisciplinair overleg)
- Het bieden van een consultmogelijkheid voor ouders uit het knooppunt plus de mogelijkheid van mediation in het geval waarin school en ouders het niet eens worden.
- Het aansturen van trajecten toelaatbaarheidsverklaring bao-sbao-so.
- Is verantwoordelijk voor het begeleiden en bewaken van procedures.

Taken schooluitval en thuiszitters

- Voert overleg met de leerplichtambtenaren en de scholen om leerlingen een passende ondersteuning te bieden.
- Monitort in samenwerking met de leerplichtambtenaar en RMC thuiszitters en absoluut verzuim en doet beleidsvoorstellen ten einde schooluitval te voorkomen.

Taken organisatie samenwerkingsverband

- Het adviseren in toekomstig beleid bij het signaleren van scholings- en/of ontwikkelbehoeften van scholen/knooppunt en daarover afstemmen met scholen/knooppunt en het samenwerkingsverband.
- Doet beleidsvoorstellen aan/ontwikkelt beleid met de scholen binnen een knooppunt in het geval er een overlap te zien is in aanvragen voor extra ondersteuning en diepte-ondersteuning.
- Doet beleidsvoorstellen aan/ontwikkelt beleid met de directie van het SWV op basis van signalen uit het veld zoals het verbeteren van routes en trajecten binnen het SWV.
- Beoordeelt beleidsvoornemens en voert daarover overleg met de directeur.
- Legt contacten tussen scholen wanneer een andere school een ondersteuningsprofiel heeft dat beter past bij de onderwijsbehoeften van een leerling.

Contact met externen

- Stemt beleid en werkwijze af met het aanspreekpunt vanuit het gebiedsteam/wijkteam
- Onderhoudt contact met jeugdartsen, onderzoekers en P²O'ers binnen de knooppunten. Evalueert de werkwijze en resultaten en doet voorstellen voor toekomstig beleid.
- Onderhoudt contact met leden van projectgroepen over de voortgang van het project om tot afstemming te komen over de gewenste kwaliteit.

Kennis en vaardigheden

- Brede theoretische kennis van (de ontwikkelingen op) het vakgebied van orthopedagogiek/orthodidactiek en het algemene terrein van leerlingbegeleiding.
- Signaleert relevante ontwikkelingen en tendensen.
- Kennis en kunde om de signalen uit de praktijk om te zetten in relevant beleid voor scholen en knooppunten.
- Vaardigheid in het analyseren van problemen en zoeken naar passende oplossingen.
- Vaardigheid in het adviseren van ouders/opvoeders het onderwijsteam en het management.
- Houdt de voor het beroep vereiste bekwaamheden op peil en breidt deze zo nodig uit
- Neemt deel aan scholings- en ontwikkelingsactiviteiten
- Houdt zich op de hoogte van ontwikkelingen op het vakgebied, bestudeert relevante vakliteratuur.
- Draagt kennis over op toegewezen beleidsvelden.
- Inzicht in het functioneren van de organisatie en de daarmee samenhangende besluitvormingscircuits.
- Inzicht in relevante wet- en regelgeving.